

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет агрономии и экологии
Иностранных языков



УТВЕРЖДЕНО

Декан

Макаренко А.А.

Протокол от 27.04.2026 № 21

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 35.04.04 Агрономия

Направленность (профиль) подготовки: Генетика и селекция в растениеводстве

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 2 года

Объем:
в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра цифровой экономики Степанова А.П.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия, утвержденного приказом Минобрнауки от 26.07.2017 № 708, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по семеноводству, селекции и генетике в растениеводстве", утвержден приказом Минтруда России от 14.10.2024 № 563н; "Агроном", утвержден приказом Минтруда России от 20.09.2021 № 644н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Председатель методической комиссии/совет а	Бойко Е.С.	Согласовано	28.05.2026
2		Руководитель образовательно й программы	Цаценко Л.В.	Согласовано	28.05.2026

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - развитие способности применять современные коммуникативные технологии на иностранном (английском) языке для делового взаимодействия с зарубежными партнерами на уровне, достаточном для решения профессиональных коммуникативных задач, а также способности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Задачи изучения дисциплины:

- познакомить обучающихся со спецификой прочтения, написания, письменного перевода и редактирования различных текстов профессиональной и деловой направленности, в т.ч. рефератов, эссе, обзоров, статей и др., а также с особенностями коммуникативного поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними на иностранном (английском) языке с опорой на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей;
- расширить активный словарный запас обучающихся, научить оперировать лексикой делового общения в ситуациях профессионального и делового взаимодействия с зарубежными партнерами, а также применять наиболее употребимые лексико-грамматические модели и речевые структуры, учитывать нормы произношения, словарного ударения и фразового интонирования иностранного (английского) языка;
- совершенствовать умения обучающихся воспринимать на слух содержание монологических и диалогических высказываний профессиональной и деловой направленности на иностранном (английском) языке с целью извлечения необходимой информации из услышанного и ее передачи собеседнику в ситуациях реального профессионального и делового общения;
- развить навыки представления результатов профессиональной деятельности и эффективного участия в различных профильных мероприятиях, включая международные, в т.ч. семинарах, конференциях, дискуссиях и др., а также навыки создания недискриминационной среды делового взаимодействия с зарубежными партнерами в процессе решения профессиональных коммуникативных задач на иностранном (английском) языке.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей т.д.)

Знать:

УК-4.1/Зн1 Интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

Уметь:

УК-4.1/Ум1 Демонстрировать интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

Владеть:

УК-4.1/Нв1 Способностью интегративного умения, необходимого для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

Знать:

УК-4.2/Зн1 Результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

Уметь:

УК-4.2/Ум1 Представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

Владеть:

УК-4.2/Нв1 Способностью представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

УК-4.3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

Знать:

УК-4.3/Зн1 Интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

Уметь:

УК-4.3/Ум1 Демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

Владеть:

УК-4.3/Нв1 Способностью интегративного умения, необходимого для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

Знать:

УК-5.1/Зн1 Основы поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

Уметь:

УК-5.1/Ум1 Адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

Владеть:

УК-5.1/Нв1 Способностью адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

УК-5.2 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Знать:

УК-5.2/Зн1 Основы создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Уметь:

УК-5.2/Ум1 Использовать навыки создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Владеть:

УК-5.2/Нв1 Способностью использовать навыки создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Деловые коммуникации на иностранном языке» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 2.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Второй семестр	72	2	33	1		2	30	39	Зачет
Всего	72	2	33	1		2	30	39	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Деловые коммуникации на иностранном языке	71		2	30	39	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2
Тема 1.1. Working Across Cultures. The Language of Global Success	4		2		2	
Тема 1.2. Socializing. Eating Out	4			2	2	
Тема 1.3. Communication Styles. Business Cultures	4			2	2	

Тема 1.4. Doing Business Internationally. Managing Meetings	4			2	2	
Тема 1.5. Working Across Cultures. Team Working	5			2	3	
Тема 1.6. Socializing. Saying 'No' Politely	4			2	2	
Тема 1.7. Communication Styles. Conference Calls	4			2	2	
Тема 1.8. Doing Business Internationally. Attitudes and Habits	4			2	2	
Тема 1.9. Working Across Cultures. Cultural Differences	5			2	3	
Тема 1.10. Socializing. Accents and Barriers	4			2	2	
Тема 1.11. Communication Styles. Business Etiquette	4			2	2	
Тема 1.12. Doing Business Internationally. Local Cultures	4			2	2	
Тема 1.13. Working Across Cultures. Meetings Across the World	5			2	3	
Тема 1.14. Revision and Feedback	9			4	5	
Тема 1.15. Working Across Cultures. Final Test	7			2	5	
Раздел 2. Промежуточная аттестация	1	1				УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
Тема 2.1. Зачет	1	1				УК-5.1 УК-5.2
Итого	72	1	2	30	39	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Деловые коммуникации на иностранном языке

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 30ч.; Самостоятельная работа - 39ч.)

Тема 1.1. Working Across Cultures. The Language of Global Success

(Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Лекция на тему: Working Across Cultures. The Language of Global Success

Тема 1.2. Socializing. Eating Out

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Socializing. Eating Out

Тема 1.3. Communication Styles. Business Cultures

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Communication Styles. Business Cultures

Тема 1.4. Doing Business Internationally. Managing Meetings
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)
Doing Business Internationally. Managing Meetings

Тема 1.5. Working Across Cultures. Team Working
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)
Working Across Cultures. Team Working

Тема 1.6. Socializing. Saying 'No' Politely
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)
Socializing. Saying 'No' Politely

Тема 1.7. Communication Styles. Conference Calls
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)
Communication Styles. Conference Calls

Тема 1.8. Doing Business Internationally. Attitudes and Habits
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)
Doing Business Internationally. Attitudes and Habits

Тема 1.9. Working Across Cultures. Cultural Differences
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)
Working Across Cultures. Cultural Differences

Тема 1.10. Socializing. Accents and Barriers
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)
Socializing. Accents and Barriers

Тема 1.11. Communication Styles. Business Etiquette
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)
Communication Styles. Business Etiquette

Тема 1.12. Doing Business Internationally. Local Cultures
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)
Doing Business Internationally. Local Cultures

Тема 1.13. Working Across Cultures. Meetings Across the World
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)
Working Across Cultures. Meetings Across the World

Тема 1.14. Revision and Feedback
(Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)
Revision and Feedback

Тема 1.15. Working Across Cultures. Final Test
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)
Working Across Cultures. Final Test

Раздел 2. Промежуточная аттестация
(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Деловые коммуникации на иностранном языке

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Соотнесите термины с их определениями

1. seed
 2. soil
 3. robotics
 4. disease
 5. nutrient
-
- a. a small, round or oval object produced by a plant and from which when it is planted a new plant can grow
 - б. the material on the surface of the ground in which plants grow
 - в. the science of making and using robots
 - г. illness of people, animals, plants, etc., caused by infection or a failure of health rather than by an accident
 - д. any substance that plants or animals need in order to live and grow

2. Соотнесите термины с их определениями

1. innovation
 2. mechanization
 3. opportunity
 4. technology
 5. to sow
-
- a. (the study and knowledge of) the practical, especially industrial, use of scientific discoveries
 - б. a new idea or method
 - в. to put seeds in or on the ground so that plants will grow
 - г. an occasion or situation that makes it possible to do something that you want to do or have to do, or the possibility of doing something
 - д. the process of introducing a machine to do something that used to be done by hand

3. Найдите соответствия между терминами и их определениями

1. vertical farming
 2. hydroponics
 3. pioneer
 4. startup
 5. to mimic
-
- a. the practice of growing crops in vertical layers
 - б. growing plants in nutrient-rich water
 - в. a person who is one of the first people to do something
 - г. a company in the early stages of its operations
 - д. to copy the way in which a particular person usually speaks and moves, usually in order to make people laugh

4. Найдите соответствие между английскими и русскими терминами

1. switch
2. plant-based meat
3. cultured meat

- 4. fibrous nature
- 5. slaughter

- а. убой скота
- б. мясо из пробирки
- в. мясо на растительной основе
- г. волокнистая природа
- д. переход, переключатель

5. Найдите соответствие между синонимами

- 1. astonishing
- 2. thriving
- 3. routinely
- 4. apparently
- 5. viable

- а. surprising
- б. flourishing
- в. as a rule
- г. obviously
- д. achievable

6. Найдите соответствие между английскими и русскими терминами

- 1. pastureland
- 2. to launch
- 3. matter
- 4. drill
- 5. drastic

- а. решительный
- б. бур, бурав
- в. вещество, материал
- г. запускать
- д. пастбище

7. Прочитайте задание и укажите порядок членов предложения

- A) Did
- б) one-third
- в) that
- г) you
- д) of
- е) croplands
- ж) know
- з) are
- и) used
- к) grow
- л) to
- м) livestock
- н) rather
- о) feed
- п) humans?
- р) than
- с) for

8. Прочитайте задание и укажите порядок членов предложения

- A) Singapore
- б) sale.
- в) became

- г) first
- д) the
- е) to
- ж) nation
- з) approve
- и) meat
- к) cultured
- л) for

9. Прочитайте задание и укажите порядок членов предложения

- А) me.
- б) to
- в) good
- г) pretty
- д) Sounds

10. Прочитайте задание и укажите порядок членов предложения

- А) Integrated
- б) crop-livestock
- в) production
- г) systems
- д) by
- е) most
- ж) practiced
- з) are
- и) smallholders
- к) counties.
- л) developing
- м) in

11. Прочитайте задание и укажите порядок членов предложения

- А) all
- б) critically
- в) You
- г) must
- д) evaluate
- е) of
- ж) information
- з) find.
- и) you
- к) the

12. Прочитайте задание и укажите порядок членов предложения

- А) overload.
- б) information
- в) from
- г) suffer
- д) all
- е) We

13. Укажите верный ответ

... and hydroponics are both methods that generally use less water, soil, and space than traditional field farming methods.

14. Укажите верный ответ

Mechanization comprises numerous operations in the crop production cycle and throughout the value chain: mechanization is not synonymous with ...

15. Укажите верный ответ

Farming systems for sustainable crop production intensification (SCPI) will be built on the three core

technical principles:

- simultaneous achievement of increased agricultural productivity and enhancement of natural capital and ecosystem services;
- higher rates of efficiency in the use of key inputs, including water, nutrients, pesticides, energy, land and labour;
- ...

16. Укажите верный ответ

The three core technical principles will be implemented using seven recommended management practices:

- minimum soil disturbance;
- permanent organic soil cover;
- species diversification;
- use of high-yielding adapted varieties from good seed;
- integrated pest management;
- plant nutrition based on healthy soils;
- ...

17. Укажите верный ответ

The key criteria to decide if the information meets your needs and is of sound quality are:

- Relevance;
- Reliability and validity;
- Bias, viewpoint and objectivity;
- Currency;
- ...

18. Укажите верный ответ

Remember the disadvantages of using general internet content:

- Information may not be of appropriate academic level or quality;
- Quantity of material can be overwhelming;
- Authenticity can be difficult or impossible to establish;
- Internet search engines do have ...

19. What is a polite way to decline an invitation to a conference dinner?

1. Thank you, but I already have other plans."
2. "No, I don't like dinners with colleagues."
3. Ignoring the invitation without responding.
4. "I'll come if you pay for my meal."

20. How should you respond if you don't know the answer to a question?

1. Admit you don't know but offer to follow up later.
2. Make up an answer to avoid embarrassment.
3. Redirect the question to someone else in the audience.
4. Say, "That's a stupid question."

21. Which of these are characteristics of academic writing style?

1. Use of formal and precise language
2. Frequent use of slang and colloquial expressions
3. Personal opinions without supporting evidence
4. Writing in all capital letters for emphasis

22. What should an abstract for a research paper include?

1. A brief summary of the research problem and methodology.
2. Detailed personal opinions about the topic.
3. Key findings and conclusions.
4. A list of all references used in the paper.

23. What are the "three golden rules" of research ethics mentioned in the book?

1. Respect for research subjects and honesty in reporting.
2. Manipulating data to fit your hypothesis.
3. Using the best tools and methods for accuracy.

4. Ignoring confidentiality agreements if inconvenient.

24. What are key elements of a strong presentation introduction?

1. Greeting the audience and introducing yourself.
2. Reading a long biography word-for-word.
3. Outlining the structure of your talk.
4. Starting with a joke that might offend some attendees.

25. How can you make a good impression when meeting someone for the first time at a conference?

1. Introduce yourself and mention a shared interest or their recent work.
2. Avoid eye contact and speak only about yourself.
3. Ask relevant questions about their research or presentation.
4. Interrupt them to share your own achievements immediately.

26. What should you do if your laptop stops working before a presentation?

1. Ask the IT technician or conference staff for help.
2. Cancel your presentation immediately without informing anyone.
3. Use a backup memory stick if available.
4. Ignore the issue and try to present without any slides.

27. What information might a hotel receptionist ask for during check-in?

1. Your passport or ID for registration.
2. Your credit card details for incidental charges.
3. Your social media passwords for verification.
4. Your home address and family members' names.

28. What are typical types of conference sessions?

1. Plenary lectures by invited speakers
2. Social media browsing sessions
3. Coffee breaks without any academic content
4. Nap time for attendees

29. What are valid methods for academic research?

1. Literature review of existing publications
2. Fabricating data to support hypotheses
3. Copying results from other researchers
4. Guessing the outcomes without testing

30. What makes effective presentation slides?

1. Clear and readable font sizes
2. Overcrowding slides with excessive text
3. Changing color schemes on every slide
4. Using only bright pink background

Раздел 2. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Второй семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-4.1 УК-5.1 УК-4.2 УК-5.2 УК-4.3

Вопросы/Задания:

1. What are the most appropriate subjects to discuss at the beginning of a meeting with a new partner?

2. What are the main rules of doing business with Japanese contacts?

3. translate the following word into Russian - to give a word of advice
translate the following word into Russian - to give a word of advice

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Слепович,, В. С. Курс перевода (английский - русский язык) = Translation Course (English - Russian): учебник для студентов высших учебных заведений по специальности «мировая экономика» / В. С. Слепович,. - Курс перевода (английский - русский язык) = Translation Course (English - Russian) - Минск: ТетраСистемс, 2014. - 318 с. - 978-985-536-396-6. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/28106.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

2. English for Academic Purposes: коммуникативная технология обучения английскому языку для академического и профессионального взаимодействия: учебник / В. В. Доброва,, П. Г. Лабзина,, С. Г. Меньшенина,, Н. В. Агеенко,. - English for Academic Purposes: коммуникативная технология обучения английскому языку для академического и профессионального взаимодействия - Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. - 157 с. - 978-5-7964-2272-4. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/105001.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

3. ФЕДОРОВ И. Е. Профессиональный иностранный язык (английский): метод. указания / ФЕДОРОВ И. Е., Погребняк Н. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2025. - 20 с. - Текст: непосредственный.

4. КРИВОРУЧКО И. С. Профессиональный иностранный язык (английский): метод. указания / КРИВОРУЧКО И. С.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 21 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=8543> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке

5. Профессиональный иностранный язык (немецкий): метод. указания / ЗДАНОВСКАЯ Л. Б.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 32 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=7534> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке

6. ЗДАНОВСКАЯ Л. Б. Профессиональный немецкий язык: учеб. пособие / ЗДАНОВСКАЯ Л. Б.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 89 с. - 978-5-907597-86-0. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12528> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Business English: учебно-методическое пособие / составители: П. Г. Лабзина, Е. В. Лазарева. - Business English - Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. - 132 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/90436.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Лукина,, Л. В. Курс английского языка для магистрантов. English Masters Course: учебное пособие для магистрантов по развитию и совершенствованию общих и предметных (деловой английский язык) компетенций / Л. В. Лукина,. - Курс английского языка для магистрантов. English Masters Course - Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. - 136 с. - 978-5-89040-515-9. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/55003.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

3. ЗДАНОВСКАЯ Л. Б. Профессиональный иностранный язык (английский, немецкий): метод. указания / ЗДАНОВСКАЯ Л. Б., Карпенко И. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 31 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=7922> (дата обращения: 24.07.2026). - Режим доступа: по подписке

4. Степанова, Н. А. An Introduction to Environmental Awareness = Знакомство с основными проблемами охраны окружающей среды / Н. А. Степанова,. - An Introduction to Environmental Awareness = Знакомство с основными проблемами охраны окружающей среды - Санкт-Петербург: Антология, 2021. - 128 с. - 5-94962-116-6. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/104010.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. www.programs-gov.ru - Информационный сервер по материалам федеральных целевых программ

Ресурсы «Интернет»

1. <https://edu.kubsau.ru/> - Образовательный портал КубГАУ
2. <http://e.lanbook.com/> - Электронный библиотечный ресурс
3. <http://www.iprbookshop.ru/> - Электронный библиотечный ресурс
4. <https://znanium.com/>
- Znanium.com

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Учебная аудитория

610гл

доска марк. PREMIUM LEGAMASTER 100×150 - 1 шт.

парты - 13 шт.

стул полумягкий - 1 шт.

стул твердый - 1 шт.

шкаф книжный - 1 шт.

423зоо

вешалка настенная - 1 шт.

Доска классная - 1 шт.

жалюзи вертикальные - 2 шт.

парты - 15 шт.

стол двухтумбовый - 1 шт.

Шкаф книжный - 2 шт.

шкаф плотяной - 1 шт.

424зоо

Вешалка для одежды - 1 шт.

доска марк. PREMIUM LEGAMASTER 100×150 - 1 шт.

Магнитола CD/MP3,дека, FM тюнер - 1 шт.

парты - 9 шт.

стол однотоумбовый - 1 шт.

Стул мягкий черный - 1 шт.

стул твердый - 1 шт.

шкаф книжный - 1 шт.

шкаф комбинированный - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы

предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчетливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;

- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)